

OPĆINA SOKOLOVAC, OIB: 05607600712, Trg dr. Tomislava Bardeka 8, Sokolovac, koju zastupa općinski načelnik Vlado Bakšaj, univ.spec.oec. (u daljnjem tekstu: Općina)

i druga

_____, OIB: _____,
(naziv udruge) (adresa udruge)

koju zastupa _____, (u daljnjem tekstu: Korisnik),
(ime i prezime)

zaključili su dana _____

UGOVOR O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA PROGRAMU ILI PROJEKTU u području kulture iz sredstava proračuna Općine Sokolovac za 2020. godinu

Članak 1.

Na temelju provedenog Javnog natječaja za financiranje programa i projekata u području kulture za potrebe provedbe Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Sokolovac za 2020. godinu, koji je objavljen _____ godine (u daljnjem tekstu: Natječaj) i Odluke o dodjeli financijskih sredstava udrugama u području kulture (Klasa: _____, Urbroj: _____, od _____) Općina će isplatiti Korisniku na teret razdjela _____, glava _____, glavni program _____, program _____, aktivnost _____, pozicija _____, konto _____ iznos od

_____ kn

(slovima: _____ kuna)

za financijsku podršku sljedećem programu/projektu:

naziv programa/projekta

s rokom izvršenja do _____ 20___. godine.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog ugovora Korisnik može koristiti isključivo za provedbu Programa sukladno uvjetima Natječaja te prema obrascima opisa programa/projekta i proračuna programa/projekta.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ovog ugovora, isplatit će se na IBAN Korisnika broj: HR_____, otvoren kod _____,

Plaćanje će se izvršiti kroz najviše __ (__) obroka s tim da je prva isplata u roku od __ (slovima) dana od dana potpisivanja ovog Ugovora a posljednja isplata izvršit će se najkasnije do kraja prosinca 2020. godine.

U slučaju značajnijeg smanjenja prihoda u 2019. godini, Općina će pravovremeno izvijestiti Korisnika o potrebi smanjenja ukupno odobrenih sredstava iz članka 1. ovog ugovora, kako bi se na vrijeme dogovorile izmjene u programskom i financijskom dijelu provedbe Programa.

Članak 4.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava Korisnik se obvezuje da će Općini dostaviti Izvještaj o provedbi programa/projekta koji treba sadržavati:

- Opisni izvještaj provedbe programa/projekta i
- Financijski izvještaj provedbe programa/projekta.

Izveštaji se dostavljaju u tiskanom obliku na obrascima koji su sastavni dio natječajne dokumentacije i u elektroničkoj verziji (na CD-u), najkasnije do 31. ožujka 2021. godine.

Periodički izvještaj podnosi se do _____.

Uz opisni i financijski izvještaj obavezno se dostavljaju:

- za bezgotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na Korisnika te pripadajuće bankovne izvode,
- za gotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na Korisnika, preslike isplatnica iz blagajne i blagajničkog izvješća,
- ostalu dokumentaciju: putne naloge s pripadajućim prilogima, dokumente na temelju kojih su obavljana plaćanja (ugovori, sporazumi, obračuni honorara) i sl.

Članak 5.

Općina pridržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja Programa Korisnika iz članka 1. ovog ugovora te preispitivanje financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financiranja i u razdoblju od 7 godina nakon završetka Programa.

Općina može neposrednu kontrolu iz prethodnog stavka ovog ugovora obaviti kroz terenski posjet prostorijama Korisnika, te je o namjeri izvršenja neposredne kontrole dužan prethodno obavijestiti Korisnika barem sedam dana prije planiranog izvršenja kontrole.

Članak 6.

Korisnik ovlašćuje Općinu da radi nadzora namjenskog korištenja sredstava iz čl. 1. ovog ugovora neposredno kontaktira sve pravne i fizičke osobe kojima je prema priloženoj dokumentaciji Korisnik isplatio novčana sredstva koja je dobio od Općine za financiranje Programa.

Članak 7.

Korisnik se obvezuje pravodobno Općini dostaviti Zahtjev za izmjenama ugovora. Zahtjev za izmjenama ugovora Korisnik dostavlja Općini u pisanom obliku s obrazloženjem i popratnom dokumentacijom kojom se opravdava taj zahtjev.

Manje izmjene ugovora mogu biti:

- izmjene proračuna između proračunskih poglavlja manje od 15%,
- zamjena člana projektnog tima,
- promjena bankovnog računa korisnika,
- promjena adrese ili drugih kontakata korisnika,
- male promjene programa ili projekta koje ne utječu na njegov opseg i ciljeve (npr. manje promjene u vremenskom rasporedu provedbe aktivnosti).

Veće izmjene ugovora zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru i njegovo potpisivanje od strane Općine i Korisnika. Općina odlučuje kod svakog Zahtjeva radi li se o manjoj ili većoj izmjeni i sukladno tome odlučuje je li potrebno izraditi Dodatak ugovoru.

Veće izmjene ugovora mogu biti:

- izmjene proračuna između proračunskih poglavlja veće od 15%,
- produženje trajanja provedbe programa ili projekta (maksimalno do 6 mjeseci),
- dodatak novih aktivnosti u program ili projekt,
- promjena programskih ili projektnih aktivnosti koja značajno utječe na opseg i ciljeve.

Članak 8.

Izmjene ugovornih obveza i/ili prenamjenu sredstava Korisnik može zatražiti najkasnije 30 dana prije isteka roka provedbe Programa.

Ugovor se ne može izmijeniti i/ili dopuniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje Odluku o dodjeli financijskih sredstava iz članka 1. ovog ugovora ili postupanje u skladu s načelom jednakog postupanja.

Općina ima pravo ne odobriti izmjenu ugovornih obveza i/ili prenamjenu dijela sredstava ako se time bitno mijenja sadržaj i priroda Programa ili ako zahtjev nema utemeljenje u objektivnim razlozima za izmjenu ugovornih obveza i/ili prenamjenu. Odluku o odobrenju ili neodobrenju izmjena Općina mora donijeti u pisanom obliku u roku od 20 radnih dana od dostave zahtjeva od strane Korisnika.

Članak 9.

Ako Općina utvrdi da je Korisnik nenamjenski koristio sredstva financijske podrške za izvršenje Programa iz članka 1. ovog ugovora ili nije proveo Program u ugovorenom razdoblju, ako nije podnio odgovarajuće izvještaje u roku i sa sadržajem određenim u članku 4. ovog ugovora ili ako Gradu ne omogućiti nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava iz članka 5. i 6. ovog ugovora, daljnja isplata bit će obustavljena, a Korisnik je dužan vratiti primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva u roku od 30 dana od dana primitka pisane obavijesti Općine o potrebi vraćanja zaprimljenih sredstava.

Članak 10.

Ako Općina utvrdi da Korisnik nije ispunio ugovorne obveze, uskratit će pravo na dodjelu financijskih sredstava Programima Korisnika u sljedeće dvije godine.

Članak 11.

Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz Program istaknuti logotip i naziv Općine kao institucije koja financira Program koji je predmet ovog ugovora.

Korisnik je suglasan da Općina koristi i objavljuje dostavljene mu fotografije, video i audio zapise iz stavka 1. ovog članka u cilju promicanja natječaja za dodjelu financijskih sredstava, doprinosa Općine razvoju civilnoga društva u Republici Hrvatskoj i djelovanja Općine.

Članak 12.

Općina ne snosi odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete proizašle iz bilo koje aktivnosti Korisnika u provedbi ugovorenog Programa.

Članak 13.

Potpisivanjem ovog ugovora Korisnik se obvezuje da kao primatelj financijskih sredstava iz javnih izvora za provođenje Programa od interesa za opće dobro neće sudjelovati u izornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, neće davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ovog ugovora.

Članak 14.

U slučaju da se spor u provedbi ovog ugovora između Općine i Korisnika ne može riješiti sporazumno, niti putem postupka mirenja, spor rješava stvarno nadležan sud u Koprivnici.

Članak 15.

Na elemente financiranja Programa koji nisu uređeni ovim ugovorom na odgovarajući se način primjenjuju Opći uvjeti propisani glavom V. člancima 36. – 54. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN broj 26/15).

Članak 16.

Obrasci opisa Programa i proračuna Programa iz članka 1. ovog ugovora, koje je Korisnik dostavio prijavljujući Program na Natječaj sastavni su dio ovog ugovora te čine njegove Priloge.

Članak 17.

Ovaj ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak zadržava Korisnik, a tri primjerka Općina.

Članak 18.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

KLASA:

URBROJ:

Sokolovac, _____

OPĆINA SOKOLOVAC
Vlado Bakšaj, univ.spec.oec.

KORISNIK
Ovlaštena osoba
